Protokoll (nr 5)
Sammanträdesdatum: 2025-11-12

Tid: 13.30 – 16.00

Plats: Hörsalen, Niklasbergsvägen 14, Vänersborg

Paragrafer: 45 - 59

Närvarande

Ledamöter
Ordförande Margareta Åvall (S), Vice ordförande Linda Jansson (M), Jesper Hillbom Ralph Utbult (S) och Maud Ekman (V)

Tjänstgörande ersättare
Cajsa Ottesjö (V)

Övriga ersättare

Alexander Wikhall (S)

Övriga närvarande
Förvaltningschef Birgitta Torgén, avdelningschef Peter Nilsson, arkivarie Frida Berglund Björk, nämndsekreterare Niclas Ericson

Personalföreträdare
Linnéa Nilsson (Saco)

Justeringsdag: 2025-11-12

Justeras

Sekreterare
Niclas Ericson

Ordförande
Margareta Åvall

Justerande
Linda Jansson

§ 45

Val av justerare

Beslut

Arkivnämnden väljer Linda Jansson (M) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 46

Godkännande av dagordning

Beslut

Arkivnämnden fastställer dagordningen enligt föredragningslistan.

§ 47

Anmälan av jäv

Ordförande Margareta Åvall (S) informerar om att de som omfattas av jäv i något ärende på sammanträdet den 12 november 2025 har möjlighet att anmäla detta. Ingen anmäler jäv

Beslut

Arkivnämnden antecknar ovanstående anmälan av jäv till protokollet.

§ 48

Genomförandeplan 2026 för Arkivnämnden - RAR-2025-08279

Beslut
Arkivnämnden beslutar enligt förslag från Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet till genomförandeplan för budget för Arkivnämnden 2026.

Handling
Förslag från Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet - Genomförandeplan för budget för Arkivnämnden 2026, daterat 2025-10-30.

Yttrande från M och KD.

Ärendet
Arkivnämnden ska ta ställning till förslaget om genomförandeplan för budget från Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet.

Genomförandeplanen för budget är ett politiskt styrdokument inför förvaltningens förslag till budget. Planen utgår från Göteborgs Stads budget för 2026 som är beslutad av kommunfullmäktige. Under varje mål finns en beskrivande text för hur förvaltningen ska arbeta för att bidra till måluppfyllelse. De finns också nämndspecifika inriktningar som kompletterar och förtydligar de redan beslutade inriktningarna i Göteborgs Stads budget. Uppdragen i genomförandeplanen kommer från Göteborgs Stads budget och från nämnden om behov finns. Uppdragen och inriktningarna från Göteborgs Stads budget är överordnade de nämnd- och styrelsespecifika.

Yrkande
Ordförande Margareta Åvall (S) yrkar bifall till förslaget.

Protokollsanteckning
Moderaterna och Kristdemokraterna deltar inte i beslutet och lämnar in ett yttrande.

Sändes till
Kommunstyrelsen

Regionstyrelsen

§ 49

Uppföljning av arbetet med civil beredskap - RAR-2025-07092

Beslut
Uppföljningen i bilagan antecknas.

Handling
Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2025-10-16.

Bilaga 1 – Uppföljning av arbetet med civil beredskap.

Ärendet
Enligt Göteborgs Stads styrning har varje nämnd och styrelse ett långtgående ansvar för arbetet med civil beredskap inom det egna verksamhetsområdet samt för att kunna bedriva sin verksamhet även vid kris och krig. Alla nämnder och styrelser har besvarat uppföljningsfrågor om sitt arbete med civil beredskap. Regionarkivet skickade in uppföljningen 15 september 2025.

§ 50

Överlämnande och införlivande av allmänna handlingar från Kommunstyrelsen till Stadsfastighetsnämnden - RAR-2025-04426

Beslut

1. Arkivnämnden beslutar att Kommunstyrelsen ska överlämna allmänna handlingar till Stadsfastighetsnämnden enligt bilaga 1 från och med den 1 november 2025.
2. Arkivnämnden beslutar att Stadsfastighetsnämnden ska införliva de handlingar som överlämnats enligt bilaga 1. Handlingarna ska införlivas från och med den 1 november 2025.

Besluten fattas med stöd av 8 kap. 11 § *Göteborgs stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering.*

Handling

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2025-11-03 med bilaga.

Ärendet

Arkivnämnden föreslås besluta att Kommunstyrelsen ska överlämna allmänna handlingar till Stadsfastighetsnämnden.

Arkivnämnden föreslås även besluta att Stadsfastighetsnämnden ska införliva de överlämnade handlingarna i sin arkivbildning.

Sändes till

Kommunstyrelsen

Stadsfastighetsnämnden

§ 51

Gallringsbeslut för handlingar om att äga och förvalta fastigheter inom Framtidenkoncernen - RAR-2025-02761

Beslut

1. Arkivnämnden beslutar att handlingar från Göteborgs Stads bostadsaktiebolag, Göteborgs Egnahems AB, Familjebostäder i Göteborg AB, Gårdstensbostäder AB, Bostads AB Poseidon bevaras och gallras enligt bilagan.
2. Beslutet gäller retroaktivt för handlingar som inkommit eller upprättats från och med 1 januari 2016.

Beslutet fattas med stöd av 6 kap. 2 § i *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering*.

Handling

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2025-11-04 med bilaga.

Ärendet

Arkivnämnden ska ta ställning till bevarande och gallring av handlingar som uppstår i de verksamheter som ingår i Framtidenkoncernen inom verksamhetsområde 3 *Äga och förvalta fastigheter*. Underlag för ställningstagande finns i bilagans gallringsutredning tillsammans med exempel på handlingstyper.

Sändes till

Styrelsen för Göteborgs Stads bostadsaktiebolag

Styrelsen för Göteborgs Egnahems AB

Styrelsen för Familjebostäder i Göteborg AB

Styrelsen för Gårdstensbostäder AB

Styrelsen för Bostads AB Poseidon

§ 52

Revidering av gallringsbeslut för pappershandlingar efter skanning för myndigheter i Västra Götalandsregionen - RAR-2025-02982

Beslut

1. Arkivnämnden beslutar att handlingar från myndigheter i Västra Götalandsregionen kan gallras efter skanning enligt bilaga 1.
2. Beslutet gäller retroaktivt för handlingar som inkommit eller upprättats från och med 2024-07-01.
3. Arkivnämndens beslut från 2021-12-08 om gallring av pappershandlingar efter skanning (AN-05252/21) ska tillämpas på handlingar som inkommit eller upprättats 2019-07-01 – 2024-06-30. Arkivnämndens beslut från 2015-11-25 om gallring av pappershandlingar efter skanning (395/15 72) ska tillämpas på handlingar som inkommit eller upprättats 2016-01-01 – 2019-06-30.

Beslutet fattas med stöd av 6 kap. 2 § i *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering*.

Handling

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2025-10-23 med bilaga 1 och 2.

Ärendet

Arkivnämnden ska ta ställning till en ny version av gallringsbeslut för gallring av pappershandlingar efter skanning. Förslaget innebär att Arkivnämndens beslut från 2021-12-08 om gallring av pappershandlingar efter skanning (diarienummer AN-05252/21) i fortsättningen ska tillämpas på handlingar som inkommit eller upprättats 2019-07-01 – 2024-06-30. Arkivnämndens beslut från 2015-11-25 om gallring av pappershandlingar efter skanning (diarienummer 395/15 72) ska tillämpas på handlingar som inkommit eller upprättats 2016-01-01 – 2019-06-30.

Sändes till

Samtliga myndigheter i Västra Götalandsregionen

§ 53

Revidering av gallringsbeslut för pappershandlingar efter skanning för myndigheter i Göteborgs Stad - RAR-2025-03421

Beslut

1. Arkivnämnden beslutar att handlingar från myndigheter i Göteborgs Stad kan gallras efter skanning enligt bilaga 1.
2. Beslutet gäller retroaktivt för handlingar som inkommit eller upprättats från och med 2024-07-01.
3. Arkivnämndens beslut från 2015-11-25 om gallring av pappershandlingar efter skanning (393/15 73) ska tillämpas på handlingar som inkommit eller upprättats 2016-01-01 – 2024-06-30.

Beslutet fattas med stöd av 6 kap. 2 § i *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering*.

Handling

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2025-10-23 med bilaga 1 och 2.

Ärendet

Arkivnämnden ska ta ställning till en ny version av gallringsbeslutet för gallring av pappershandlingar efter skanning. Förslaget innebär att Arkivnämndens beslut från 2015-11-25 om gallring av pappershandlingar efter skanning (diarienummer 393/15 73) i fortsättningen endast ska tillämpas på handlingar som inkommit eller upprättats 2016-01-01 – 2024-06-30.

Sändes till

Samtliga myndigheter i Göteborgs Stad

§ 54

Cyberattacken mot Miljödata – hantering av gallrings- och arkiveringsfrågor

Beslut

Arkivnämnden antecknar informationen i protokollet.

Information

Peter Nilsson, avdelningschef, informerar om hur personuppgifter från 165 000 nuvarande och tidigare anställda inom Göteborgs Stad har läckt i och med cyberattacken mot Miljödata. Nu pågår ett arbete för att arkivera information från systemet. Information som samlas in eller skapas i Adato omfattas inte i dagsläget av Arkivnämndens beslut. Detta är i linje med SKRs bevarande- och gallringsråd samt flera andra krav och behov avseende handlingar kopplat till rehabilitering. Ett beslut på bevarande för inte med sig ett krav på att informationen lagras i källsystemet, i det här fallet Adato. En möjlig hantering skulle kunna ske genom lagring på annan yta i eller utanför systemlösning, arkivering i mellanarkiv eller överlämnande till slutarkiv beroende på verksamhetens behov av tillgång till information och typ av information. Det pågår en bevarandeutredning tillsammans med Intraservice för att se över hanteringen av den här typen av handlingar.

§55

Översyn föreskrifter och riktlinjer – åtgärdsplan och fortsatt arbete

Beslut

Arkivnämnden antecknar informationen i protokollet.

Information

Peter Nilsson, avdelningschef, informerar om översynen av föreskrifter och riktlinjer. Avseende de faktamässiga delarna var det främst att förenkla och förtydliga befintliga principer. Angående leveransprocessen lyftes transparens fram som viktigt för den fortsatta utvecklingen. Det behövs en tidig dialog innan framställan om leverans skickas till Regionarkivet vid både digitala och analoga leveranser. Översynen har också bidragit till en samsyn kring kultur och arbetssätt mellan huvudmännen. Det har skapats en gemensam plattform för att tillsammans arbeta strategiskt med arkivfrågor.

§ 56

Presidiet informerar

Beslut

Arkivnämnden antecknar informationen i protokollet.

Information lämnas angående

- Information lämnas angående presidiedialog med ägarutskotten.

§ 57

Förvaltningschefen informerar

Beslut

Arkivnämnden antecknar informationen i protokollet.

Information lämnas angående

- Birgitta Torgén informerar om det ekonomiska läget och hur det ser ut framåt. Efter budgetförslag inför 2026 kommer Arkivnämnden kunna få ihop en nollbudget.
- Information lämnas angående framtida utmaningar med komplexa informationsmängder. Detta ställer krav på system med ökade krav på säkerhet och snabb teknisk utveckling. Arkivarierollen är i förändring och yrket kommer att utvecklas med tiden.

§ 58

Förteckning över delegationsbeslut – dnr AN-00002/25

Beslut
Arkivnämnden godkänner förteckningen över delegationsbeslut.

Handling
Förteckning över delegationsbeslut, daterat 2025-11-05.

Ärendet
Förteckning över delegationsbeslut för perioden 2025-09-03 till 2025-11-05 redovisas vid sammanträdet.

§ 59

Övriga frågor

Rekrytering av avdelningschef till Föreningsarkiv och forskarservice och Arkiv Vänersborg pågår.

Information om Ciceron assistent lämnas av nämndsekreterare.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.